

**中国化学会-英国皇家化学会
青年化学奖
申请指南**

(第七届, 2019-2020 年)

中国化学会



申请前须知

1.本奖励针对从事化学基础研究、应用基础研究和应用研究诸领域，年龄在40周岁以下的我国优秀青年化学工作者。

2.本项奖励面向个人会员开放，所有申请人须为中国化学会个人会员。

3.奖励申报采用推荐申请制，申请人需经中国化学会奖励推荐委员会委员推荐并提交推荐意见，方可成为有效候选人。

4.自2015年起，本奖励采用“中国化学会学术奖励推荐申请及评审系统”在线接受申请。申请人在线提交奖励申请前需准备如下相关材料：

- 可以为您的申请提供推荐的推荐委员会专家（必须条件）至少1位及同行专家（非必须条件），推荐专家总数不超过3位。
- 学术成就陈述。字数在1500字以内的DOCX文件，5M以内。
- 代表性论文全文、专利、著作或学术报告的证明材料，JPG或PDF文件，每项2M以内。
- 申请人近期清晰证件、工作或生活照一张，JPG文件，5M以内。

5.重要时间提示：

- 系统在线申报截止时间：2019年7月31日
- 递交纸版材料截止时间：2019年8月5日
- 专家推荐意见截止时间：2019年8月5日

中国化学会-英国皇家化学会青年化学奖

中国化学会-英国皇家化学会青年化学奖设立于 2007 年，由中国化学会与英国皇家化学会共同合作设立，每两年为一届期。目的是鼓励我国青年化学工作者创新、开拓、进取精神。表彰在化学基础研究、应用基础研究和应用研究诸领域，年龄 40 周岁以下的优秀青年化学工作者。每届期奖励人数 4 名，每人奖励金额 1500 英镑。在中国化学会学术年会上颁发证书和奖金。

自 2015 年起，奖励工作采取推荐申请制，并采用“中国化学会学术奖励推荐申报及评审系统”在线接受申请。

目 录

一、候选人条件	1
二、申报流程.....	1
（一）在线申请流程及要求	2
1. 申请人网申流程	2
1.1 系统登录	2
1.2 选择奖项	2
1.3 身份验证	2
1.4 填写信息	4
1.5 提交申请	5
2. 申报信息填写要求	6
2.1 第一部分 个人基本信息	6
2.2 第二部分 教育经历	6
2.3 第三部分 工作经历	7
2.4 第四部分 曾获代表性学术奖励	7
2.5 第五部分 论文、专利、著作、学术报告	8
2.6 附件材料	8
2.7 推荐人信息	9
（二）纸质材料报送	10

申请指南

一、候选人条件

根据《中国化学会-英国皇家化学会青年化学奖条例》，申请人需同时满足如下条件方可提出申请：

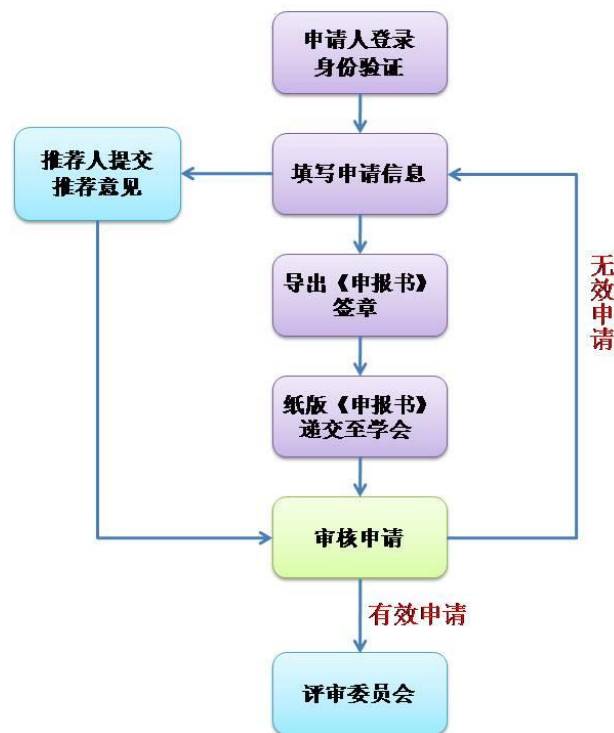
(1) 在化学的基础研究、应用基础研究和应用研究诸领域中，确有新的发现或创新发展，观点明确、数据完整、结论可靠；或在研究工作中提出新的理论或观点，确属首创，有一定的发展潜力；

(2) 研究成果必须是申请人本人独立完成或主持的研究工作。在国外进行的工作不在征选范围之内；

(3) 年龄不超过 40 周岁的我国青年科学家；

(4) 凡已获国家或省、部级奖励的成果，不再属评选范围。

二、申报流程



（一）在线申请流程及要求

1. 申请人网申流程

1.1 系统登录

登录中国化学会学术奖励网站 (<http://www.chemsoc.org.cn/Awards/Home/>)，点击“中国化学会奖励推荐申请系统”进入中国化学会奖励推荐申报评审系统。

1.2 选择奖项

选择拟申报奖励，点击下载“奖励条例”和“申报指南”，仔细阅读并准备好相关材料后，点击“申请”按钮（图1）。



图1 奖励申报页面（以中国化学会青年化学奖为例）

1.3 身份验证

输入申请人真实姓名、会员证号，选择身份证件类型，并填写相应证件编号（图2）。确认无误后，点击“验证并开始申请”。如申请人身份验证成功，系统将告知申请人申请编号（图3），并进入在线填写页面。

The screenshot shows the identity verification form. On the left, there is a grey box with a white icon of a person and a checkmark, labeled '身份验证'. To the right, there are four input fields: '姓名全名:' (Full Name), '会员证号:' (Member ID), '身份证件类型:' (ID Type) with a dropdown menu showing '-请选择您的证件类型-', and '身份证件编号:' (ID Number). Below the form is a blue button labeled '验证并开始申请' (Verify and Start Application).

图2 身份验证页面



图 3 身份验证成功并获得申请号

如果点击“验证并开始申请”后，页面显示“已过有效期”（图 4），表示申请人的会员身份已经过期。可点击蓝色字体“延长会员有效期”，先缴纳会员费，成为有效个人会员后，再行申报（图 5）。



图 4 个人会员过期提示



图 5 延长个人会员有效期

如果姓名、会员证号等信息输入有误，系统将提示身份验证失败（图 6）。请您确认相关信息后，再次提出申报。

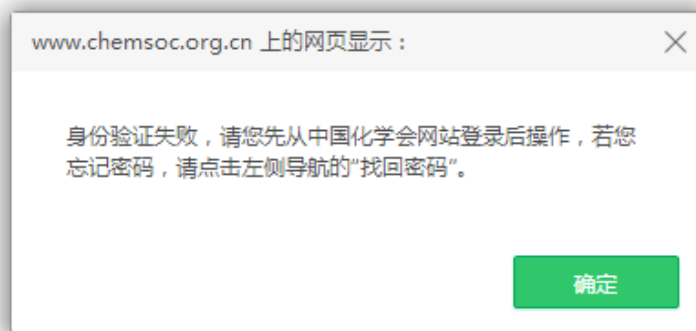


图 6 身份验证失败提示

申请人只限申请当年奖项中的一项，如重复申请将会出现如下提示（图 7）。



图 7 重复申报奖励提示页面

提示：非中国化学会会员需先办理入会手续，成为个人会员后，再申报学会奖励。忘记会员证号的申请人可登录个人会员中心，查看会员证号。如果忘记登录密码，可通过注册时的 **Email** 和姓名重置密码。

1.4 填写信息

申请人需在线填写和上传的申报信息由多个部分组成（图 8），包括：个人基本信息、教育经历、工作经历、曾获代表性学术奖励、论文专利著作学术报告、学术成就概述、照片和推荐人信息。点击每个申报内容对应的操作“填写”即可进入填写页面。当申请人填写完某一部分后，点击“保存”即可保存填写信息，此时已填写的申报内容对应的操作变为灰色的“已填写”。申请人也可以点击“修改”，对某一部分信息进行修改。当填写完全部申报内容后，可点击“预览

申请信息”预览已经填写的全部内容。确认无误后，点击“确认提交申请”完成提交。

提示：申请人未提交申请前，允许修改申报信息，一旦提交奖励申请，将无法在线更改任何内容。请务必仔细核对后再提交！

信息表内容	操作
第一部分 个人基本信息	填写
第二部分 教育经历	填写
第三部分 工作经历	填写
第四部分 曾获代表性学术奖励	填写
第五部分 论文	填写
第五部分 专利	填写
第五部分 著作	填写
第五部分 学术报告	填写
附件一 学术成就陈述（限1500字以内）	填写
附件二 申请人近期清晰证件、工作或生活照	填写
推荐人信息	填写

提示：点击“修改”可以修改已填写的内容。



图 8 填写申报内容页面

1.5 提交申请

当提交奖励申请成功后，页面将自动跳转至“我的申报”，点击“下载打印信息表”，导出申请人的《信息表》DOCX 文件（图 9）。导出后的文档只可修改格式，文字内容需与电子版保持一致。

当前位置：中国化学会 > 奖励中心 > 我的申报

正在申报：2019年度中国化学会青年化学奖

申请人：[头像] 申请号：2019000007
 下载：2019年度中国化学会青年化学奖申请指南.pdf

您的申请已经正式提交到评审系统，您可以：

下载打印信息表

《信息表》打印签章后，请于2019年7月10日前寄送至中国化学会奖励工作办公室，文档仅限格式调整，请勿修改任何文字内容。

中国化学会奖励推荐委员会意见			
推荐人	状态更新时间	推荐状态	征询邮件 (由系统发送)
[头像]	2019-05-13 09:16:52	未读邮件	重发

提示：您须在2019年7月10日前得到中国化学会奖励推荐委员会的推荐意见，申请方为有效。

同行专家推荐人意见			
推荐人	状态更新时间	推荐状态	征询邮件 (由系统发送)
[头像]	2019-05-13 09:16:52	未读邮件	重发

图 9 提交申请成功页面（以中国化学会青年化学奖为例）

申请人提交奖励申请后,可通过个人账号登录中国化学会奖励推荐申报评审系统,通过“我的申请”查看推荐人《推荐意见》反馈状态。如果推荐人在临近推荐截止日期前没有提供推荐意见,申请人可点击“重发”按钮提醒推荐人。

2.申报信息填写要求

网上申报信息分别为第一部分个人基本信息、第二部分教育经历、第三部分工作经历、第四部分曾获代表性奖励、第五部分论文、专利、著作、学术报告、附件一 学术成就申述、附件二 申请人近期清晰证件工作或者生活照、推荐人信息。每一部分填写要求如下:

2.1 第一部分 个人基本信息

出生日期: 点击此栏目后选择出生年月日。

学历/学位: 指在国内外获得的最高学历/学位。

专业: 根据从事专业选择。

固定电话: 电话号码前写明区号,例如:010-12345678。

工作单位: 学校/院(系)。

其他栏目如实填写。如无传真号码,可空白不填写,其他栏目必须填写完整。(图 10)

The screenshot shows a web form titled "填写第一部分 个人基本信息" (Fill in Part 1: Personal Basic Information). The form includes the following fields:

姓名	证件号码	
性别	出生日期	
学历	学位	
专业	研究方向	
工作单位	职务	职称
电子邮箱	固定电话	传真
移动电话	通讯地址	邮政编码

At the bottom of the form, there are two buttons: "保存" (Save) and "重置" (Reset).

图 10 “第一部分 个人基本信息” 页面

2.2 第二部分 教育经历

请按照时间顺序填写自大学起的主要学历,不超过 6 项。点击“增加 1 行”或“×”按钮添加或删除教育经历。“开始年月”、“结束年月”按照 XXXX.XX 格式填写(如 2001.09)。(图 11)

填写第二部分 教育经历

增加1行 请点击左侧按钮添加新的教育经历（从大学填写，6项以内）

开始年月：如2001.09，结束年月：如2005.07 或 至今

开始年月	结束年月	学校院（系）	专业	学位	...
暂无记录，请点击左上方按钮添加一条，若无内容填写请直接点保存					

保存 重置

图 11 “第二部分 教育经历” 页面

2.3 第三部分 工作经历

请按时间顺序填写所从事的科技工作经历，不超过 10 项。点击“增加 1 行”或“×”按钮添加或删除科技工作经历。“开始年月”、“结束年月”按照 XXXX.XX 格式填写（如 2001.09）。（图 12）

填写第三部分 主要工作经历

增加1行 请点击左侧按钮添加新的主要工作经历（10项以内）

开始年月：如2001.09，结束年月：如2005.07 或 至今

开始年月	结束年月	工作单位	职务	删除
2001.09	2005.07	测试单位	测试员	×

保存 重置

图 12 “第三部分 工作经历” 页面

2.4 第四部分 曾获代表性学术奖励

如实填写相应栏目，获奖时间可填写获奖年份，也可填写年月，奖励项目名称填写完整，授奖部门填写完整部门名称。点击“增加 1 行”或“×”按钮添加或删除曾获奖励情况，不超过 10 项。每填写一项，点击“上传”按钮上传证书扫描件（JPG 格式，2M 以内）。（图 13）

填写第四部分 曾获代表性学术奖励

增加1行 请点击左侧按钮添加新的曾获代表性学术奖励，点击表格中的空白填写。每条记录后，请上传证书扫描件（JPG格式，2M以内）

获奖时间：如2001.09

获奖名称	获奖时间	授奖部门	获奖原因及主要贡献	上传证书	...
暂无记录，请点击左上方按钮添加一条，若无内容填写请直接点保存					

保存 重置

图 13 “第四部分 曾获代表性学术奖励” 页面

2.5 第五部分 论文、专利、著作、学术报告

申请人须按要求提交代表性论文、专利、著作或学术报告的相关信息，如无相应项目可空白不填写，总数不超过 10 篇（册）。每填写一项，点击“上传”按钮上传相应证明材料（PDF 或 JPG 格式，2M 以内）。（图 14）

The figure displays four sequential screenshots of a web application interface for entering academic information. Each screenshot shows a form with a title bar, a header section with a '增加1行' (Add 1 row) button and a note, a table with columns for various fields, and a '保存' (Save) and '重置' (Reset) button at the bottom.

- 填写第五部分 论文 (Papers):** The table has columns: 作者名单 (按原...), 论文题目, 期刊全名, 卷(期)(年), ..., 上传扫描件. A note below the table says: 暂无记录, 请点击左上方按钮添加一条, 论文至少提交1篇.
- 填写第五部分 专利 (Patents):** The table has columns: 专利名称, 专利号, 批准年份, 申报人(按原排序), 上传证明, A note below the table says: 暂无记录, 请点击左上方按钮添加一条, 若无内容填写请直接点保存.
- 填写第五部分 著作 (Monographs):** The table has columns: 作者名单(按原...), 著作题目, 出版社, 出版年份, 出版地, 上传封面, A yellow '上传' (Upload) button is visible in the '上传封面' column.
- 填写第五部分 学术报告 (Academic Reports):** The table has columns: 报告题目, 会议名称, 会议年份, 会议地点, 上传附件, A yellow '上传' (Upload) button is visible in the '上传附件' column.

图 14 “第五部分论文、专利、著作、学术报告”页面

2.6 附件材料

附件一 “学术成就陈述”，限字数在 1500 字以内的 DOCX 文件，文件大小在 5M 以内。本项将是奖励评审的重要依据之一，请按照模板要求内容准备，内容包括 1.研究内容及所取得学术成就，研究

工作的意义、特色和取得的创新创造；2.同行或产业应用情况；3.其他有助于本奖励评价的补充。

附件二 “申请人近期清晰证件、工作或生活照” 一张，JPG 格式，文件大小在 5M 以内。

申请人按照要求准备好相应附件的材料，点击“选择文件”，再点击“开始上传”即可上传相应附件文件。（图 15）

填写附件一 学术成就陈述 (限1500字以内)

附件一、学术成就陈述 (A4纸张, DOCX格式, 限1500字以内)
内容模板:
1、研究内容及所取得学术成就, 研究工作的意义、特色和取得的创新创造;
2、同行或产业应用情况;
3、其他有助于本奖励评价的补充。

选择文件 开始上传

填写附件二 申请人近期清晰证件、工作或生活照

附件二、申请人近期清晰证件、工作或生活照 (选择一张即可) (JPG格式, 限2M以内)

选择文件 开始上传

图 15 “第六部分 上传相关附件” 页面

2.7 推荐人信息

中国化学会青年化学奖申报采用推荐申请制。每位申请人须由至少一位推荐委员会委员推荐方可成为有效候选人。推荐人包括：1) 推荐委员会委员（必选）；2) 其他可以为您的申请提供推荐的同行专家（可选）。（图 16）

填写推荐人信息

推荐人一 (必填, 且必须为中国化学会奖励推荐委员会委员)
如果没有得到至少一位中国化学会奖励推荐委员会委员推荐, 申请将被视为无效

推荐委员 请选择

推荐人二
可以是中国化学会奖励推荐委员会委员或同行专家, 非必填

推荐人类型 无 同行专家推荐 委员推荐

推荐人三
可以是中国化学会奖励推荐委员会委员或同行专家, 非必填

推荐人类型 无 同行专家推荐 委员推荐

保存 重置

图 16 “推荐人信息” 页面

推荐人 1 为必填项，并且只能在推荐委员会委员名单中选择，只

有得到推荐委员会委员推荐意见的申请人方可以成为有效候选人。

推荐人 2-3 为选填项，既可以是推荐委员会委员，也可以是同行专家。同行专家推荐目的是为您的申请提供不同视角的推荐意见，推荐人原则上须为正高级及同等职称，对您本人的科研领域、科研情况及个人情况比较了解或熟悉，能够提供真实并具有参考价值的推荐意见。您需要填写推荐人的真实姓名、单位、邮箱及电话。

当申请人确认提交申报信息后，系统将自动给每位推荐人发送推荐邀请。推荐人可根据实际情况同意或拒绝推荐。申请人可以通过“我的申报”查看推荐状态及推荐意见反馈情况（参见图 9）。

（二）纸质材料报送

报送的纸质材料包括如下：

（1）系统导出的《信息表》；

（2）附件：学术成就陈述（限 1500 字以内，内容包括 1.研究内容及所取得学术成就，研究工作的意义、特色和取得的创新创造；2.同行或产业应用情况；3.其他有助于本奖励评价的补充）。

申请人在线完成申请后，下载并打印《信息表》。《信息表》及附件材料用 A4 纸双面打印，按顺序竖向左侧装订，一式一份（原件），申请人本人签字及所在工作单位盖章后，于 2019 年 8 月 5 日前寄送至中国化学会。

请申请人确保纸版材料内容与网络提交信息一致。申请材料一般不退，请自留底稿。

材料寄送，请联系：

联系人：岳鹤

电话：010-82449177-885

邮箱：ccsawards@chemsoc.org.cn

地址：北京市海淀区中关村北一街 2 号中国化学会

邮编：100190