附件3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **金桥奖** | **类 型** |  |
| **等 级** |  |
| **编 号** |  |

**第十届中国技术市场协会金桥奖**

**集体奖申报表**

集体名称：

申报单位（加盖公章）：

联 系 人： 电话：

通讯地址： 邮编：

推荐单位：

联 系 人： 电话：

通讯地址： 邮编：

**中国技术市场协会金桥奖评审委员会**

**二O二O年三月**

**填 表 说 明**

一、本申报表规格一律为标准A4纸，竖装。必须打印。

本申报表为中国技术市场协会制定的标准格式，任何部门、单位、个人均不得擅自改变内容、增减表中栏目。

二、封面

1．集体名称：指所申报的集体单位名称，一份表格只填一个名称。

2．申报单位：指所申报的集体本身或所在（属）单位。

3．推荐单位：各省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团科技厅（委、局），各计划单列市、副省级城市科技主管部门，国务院有关部委、直属机构科技主管部门及相关行业协会（学会），各地技术市场协会（促进会），有关中央企业、中央部属高校，各国家高新区管委会，中国技术市场协会直属机构、分支机构，中国技术市场协会会员单位（自荐）。

 4．封面右上角的方框内容由金桥奖表彰奖励活动办公室填写。

三、集体奖申报表

1．已完成业绩指标表，按所完成的业绩如实填写，可以全部填写，也可按工作情况填写其中的一至二项。

2．集体主要业绩，其中技术出让方和技术受让方还需在此简单陈述出让和引进技术项目创造的社会效益等。

四、申报单位意见：必须由申报单位负责人签字，注明欲申报奖项等级，并加盖公章。

五、推荐单位意见：必须由推荐单位负责人签字，注明推荐申报奖项等级，并加盖公章。

六、评审委员会评审意见由评审委员会填写。

七、本申报表要求签名之处，请用钢笔或碳素笔签署，复印无效。

八、本申报表一式一份，加盖印章后不得复印。

九、本申报表表格无法完全容纳的内容，可另附表说明。如有其它情况需要说明的，亦可另附材料。

**一、集体奖申报表**

1．单位简介

|  |
| --- |
|   |

2．已完成业绩指标表

（1）技术出让方表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  类别年份 | 技术合同签订份数 | 合同成交总金额（万元） | 其中技术交易总金额（万元） | 技术出口创汇（万元） |
| 2018年 |  |  |  |  |
| 2019年 |  |  |  |  |

（2）技术受让方表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  类别年份 | 引进技术项目数 | 引进技术项目经费（万元） | 占企业年销售额% | 经济效益（万元） |
| 2018年 |  |  |  |  |
| 2019年 |  |  |  |  |

（3）技术中介方表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  类别年份 | 已完成的科技中介服务项目数 | 科技中介服务总收入（万元） |
| 2018年 |  |  |
| 2019年 |  |  |

3．集体主要业绩（包括技术的卖方、买方和中介方，特别是企业的研发中心在成果转化过程中起到的组织管理、协调作用等取得显著成效的业绩）

|  |
| --- |
| 附：近两年内成果转化后的经济效益与社会效益及相关证明材料（要有数据支撑）  |
| **业绩摘要：**简明扼要的表述申报集体在组织和推动科技成果转化等方面重点业绩，要有数据支撑，限500字以内，供专家评审。 |
| **二、申报单位意见**（一等奖□，二等奖□，优秀奖□，如未获评所申报的奖项，是否参评其他等级的奖项 是□ 否□） |
| 负责人（签章） 年 月 日 （公章） |

|  |
| --- |
| **三、推荐单位意见**（一等奖□，二等奖□，优秀奖□） |
| 负责人（签章） 年 月 日 （公章） |
| **四、评审委员会评审意见** |
| 负责人（签章） 年 月 日（签章） |

**五、提交材料明细清单及说明**

1.申报单位需列出证明材料清单，将相关证明材料的复印件按清单顺序编号并单独装订成册，与申报系统下载打印的申报材料加盖推荐单位公章后一并邮寄至金桥奖表彰奖励活动办公室。

2.证明材料主要包括：签订的技术合同主要信息，获奖证明，知识产权证明，测试报告，用户报告，第三方科技成果评价报告，符合时效要求并且有数据支撑的经济和社会效益证明等。