东南大学科研项目经费预算调整申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | | | **批准号** | |
|  | |
| **项目来源** | **科技部** | | | **立项年度** | |  | | |
| **项目负责人** |  | | | **项目代码** | |  | | |
| **联系电话** |  | | | **工作单位** | |  | | |
|  | | **原预算** | **调整后预算** | | **调整后预算开支内容** | | | **调整理由** |
| **总计** | |  |  | |  | | |  |
| **1.设备费** | |  |  | |  | | |  |
| **（1）购置设备费** | |  |  | |  | | |  |
| **（2）试制设备费** | |  |  | |  | | |  |
| **（3）设备改造与租赁费** | |  |  | |  | | |  |
| **2.材料费** | |  |  | |  | | |  |
| **3.测试化验加工费** | |  |  | |  | | |  |
| **4.燃料动力费** | |  |  | |  | | |  |
| **5.差旅费** | |  |  | |  | | |  |
| **6.会议费** | |  |  | |  | | |  |
| **7.国际合作与交流费** | |  |  | |  | | |  |
| **8.出版/文献/信息传播** | |  |  | |  | | |  |
| **9.劳务费** | |  |  | |  | | |  |
| **10.专家咨询费** | |  |  | |  | | |  |
| **11.其他费用** | |  |  | |  | | |  |
| **备注：此格式仅供参考，适用于国家重点研发计划专项经费，其他可根据各项目预算书自行调整，基本格式符合上表即可。** | | | | | | | | |
| **项目负责人签名：**    **年   月   日** | | | | | | | | |
| **所在单位意见：**    **审批人（签名）：           单位盖章**  **年   月   日** | | | | | | | | |
| **科研主管部门意见：**      **审批人（签名）：         单位盖章**  **年   月   日** | | | | | | | | |
| **备注栏：** | | | | | | | | |