东南大学科研项目（小纵向）预算调整申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | |
| 项目编号 | |  | | | 校内经费号 |  | 项目负责人 |  |
| 联系电话 | |  | | | 所属院系 |  | | |
| 科目 | 批准预算（万元） | | | 调整后预算（万元） | | 调整理由 | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
| 项目负责人签名：                                                 年   月   日 | | | | | | | | |
| 所在院系意见 | | | 审批人（签名）：          院系盖章  年   月   日 | | | | | |

**备注：设备费中不能列支生产性设备的购置费、基建设施的建造费、实验室的常规维修改造费以及常规或通用仪器设备的购置（如：办公电脑、空调、打印机等）**