**横向项目结题流程：**

委托单位盖章的结题证明**或**

经科研院签字盖章的结题承诺书

登陆新科研系统，填写结题申请、提交附件：

应用院审核通过（网上项目状态由“在研”变为“结题”）

**横向经费结帐流程：**

网上项目状态为“结題”且经费本有余额

填写“东南大学科技项目经费结题申请表”（填写经费余额精确到“分”）

科研院签字盖章

项目管理科开具“拨款单”至财务处办理，结余经费转入9H本

***注：结余经费可提取最高不超过66%的绩效，管理费为提取绩效部分的4%，剩余金额转入9H本；如不提取绩效，结余经费全额转入9H本。***